



	<b>MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA</b> <b>UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO</b> <b>Istituto Omnicomprensivo Castelforte - Minturno</b>	
<b>ISTITUTO OMNICOMPRESIVO CASTELFORTE</b> LTIC825005 <a href="http://www.istitutoomnicomprensivocastelforte.it">www.istitutoomnicomprensivocastelforte.it</a>		<b>LICEO SCIENTIFICO "ALBERTI" MINTURNO</b> LTPS030006 <a href="http://www.liceoalbertiminturno.it">www.liceoalbertiminturno.it</a>
<b>Sede legale:</b> via A.Fusco snc 04021 Castelforte(LT) - ☎ 0771/608014 fax 0771609788 ✉ <a href="mailto:ltic825005@istruzione.it">ltic825005@istruzione.it</a> <a href="http://www.omnicomprensivocastelforte-albertiminturno.it">www.omnicomprensivocastelforte-albertiminturno.it</a> Posta certificata: <a href="mailto:ltic825005@pec.istruzione.it">ltic825005@pec.istruzione.it</a>		
<b>Sede amministrativa:</b> via Santa Reparata, 19 - 04026 Minturno(LT) ☎ 0771/680620 fax 0771681791		
<b>Codice istituto LTIC825005 - Codice fiscale : 90027950592</b>		
<b>IBAN: IT56H0529673973T20990000132 - c/c postale 51047025 - codice univoco UFVDDL</b>		

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", con particolare riferimento all'art. 6 "Gestione Provvisoria";

**PRESO ATTO** che Il nuovo Regolamento è entrato in vigore il 17 novembre 2018 e che, ai sensi dell'art. 55, comma 2, le disposizioni ivi previste si applicano a far data dall'esercizio finanziario successivo a quello della loro entrata in vigore, ovvero a partire dal 1° gennaio 2019 con l'eccezione di quanto disciplinato dall'art. 55, comma 3;

**VISTA** la Circolare Miur Prot.0023410 del 22-11-2018 avente per oggetto:" Precisazioni in merito all'proroga dei termini per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2019, di cui alla nota MIUR del 31 ottobre 2018, prot. n. 21617;

**VISTO** il Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio di Istituto in data 14/03/2019;

**TENUTO CONTO** che non esiste allo stato attuale una convenzione o accordo quadro Consip;

**CONSIDERATO** che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale:  
*materiale di cancelleria per gli esami di stato a.s. 2018/19 per n. 102 alunni;*

**VISTO** i preventivi di spesa pervenuti;

**VERIFICATA** la copertura finanziaria nell'attività/Progetto ..... del Programma annuale 2019;

### **DETERMINA** (art. 36 D.lgs n. 50/2016)

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di adottare la procedura dell'affidamento diretto quale modalità di scelta del contraente per la fornitura del materiale indicato in premessa alla ditta *Gruppo Spaggiari S.p.A.*;

di provvedere all'acquisizione del CIG sulla base dell'impegno di spesa di € *302,25*;

di assumere personalmente il compito di responsabile del presente procedimento. Avverso a questo procedimento possono essere esperiti i rimedi giurisdizionali e amministrativi previsti dall'ordinamento. La presente determina viene pubblicata sul sito web della scuola:

[www.omnicomprensivocastelforte-albertiminturno.it](http://www.omnicomprensivocastelforte-albertiminturno.it)

IL Dirigente Scolastico  
Prof. Amato Polidoro